

六標準差綠帶特訓班

- 6 SIGMA 基礎課程 -

●● 課程介紹：

六標準差 (6 SIGMA) 是**有系統的科學管理方法**，在追求 3.4 PPM 不良率之極致目標。本課程是 6 SIGMA 之基礎課程，受訓學員可習得重要的 6 SIGMA 觀念與關鍵的改善手法，能成功地扮演改善團隊成員的角色，並提升工作績效。

課程講透過**講解、演算、演練、討論及軟件模板計算分析**等方式，將有效提升學習效果。

●● 本次課程探討與解決下列實務問題

1. 您是否能解決例行問題，不見得能解決非例行問題？
2. 您是否有解決不了困難或複雜的問題？
3. 6 sigma 是一個強大的工具.能解決大部分的難題嗎？
4. 6 sigma 系統與一般改善手法有何不同？
5. 六標準差的 DMAIC 與傳統的 PDCA 有何不同？
6. 複雜的統計手法.學得來嗎？好用嗎？
7. 6 sigma 手法能如何與產業/部門的專業能力結合呢？
8. 3.4PPM 之不良率.應該才能如何達到？
9. Mini-Tab 軟件好用嗎？
10. 您是否具備綠帶或黑帶之資格？
11. 如何建立堅強的六標準差團隊？
12. 推動 6 sigma 系統之成敗關鍵為何？

若您有上述問題，本課程將教授您完整 SIGMA 基本功，使您在各行業各部門都可充分發揮所學。

●● 課程對象

1. 各單位之工程師
2. 各部門之高層、中層、基層及儲備幹部

講師簡介

陳講師

- 學歷：國立台灣大學商學研究所碩士 MBA(生管組)、國立清華大學軟體工程師認證合格、中華民國品管學會品管工程師
- 現職：澳洲南昆士蘭大學 MBA 教授、大人物管理顧問有限公司講師兼顧問、中華汽車人才訓練中心講師、上海超躍模具廠董事長、上海泛太斯電子有限公司總經理
- 經歷：台灣華展工業企劃部副理 (品管.採購.制度規劃)、台灣華夏集團生產部副廠長 (品管.人資.專案推動)、台灣冠軍磁磚生產部副理 (生管.品管.人資)、台灣華源紙器協理 (生管.品管.人資)、台灣華俊機模華楠光電經理 (生產管理.行政管理)、上海華宏模具總經理、廣東惠州市茂園工藝有限公司顧問兼總經理
- 資格與證照：國立清華大學程式設計、中華民國品管技術師、中華民國品管工程師、中華民國可靠度工程師、中華民國品質管理師、中華人民共和國 6 SIGMA 黑帶

課程大綱

課程時間	課程主題	課程大綱
第一天	一、6sigma 導入	<ol style="list-style-type: none">1. 6sigma 起源: 雛形源於日本, 發揚光大於美國2. 6sigma 的定義與含意3. 6sigma 的組成4. 6sigma 的展開方法5. 6sigma 黑帶與綠帶的角色扮演6. 6sigma 高階主管的職責

第二天

二、6sigma 的基礎

7. 6sigma 的實施步驟
8. 6sigma 的節奏
 - (1)它無法一蹴而成
 - (2)它也不需要一蹴而成
9. 一般人對 6sigma 的誤解
10. 建立 6sigma 的正確認識
11. 建立 6sigma 團隊

1. 統計與常用統計量
2. 母體與樣本
 - (1)母體與個體
 - (2)樣本
3. 統計圖與統計表
4. 認識常態分布
5. 假設與檢定
6. ANOVA 變異數分析
7. 抽樣檢驗
8. MiniTab 簡介

第三天

三、界定 DEFINE

1. 界定階段的基本任務
2. 選擇 6sigma 項目選擇
3. 分析 6sigma 的顧客需求與流

第四天

程分析

4. 如何描述 6sigma 項目

1. 測量階段的基本任務
2. 選擇評價指標

(1)DPU.DPMO 與 RTY

(2)過程能力指數

四、測量 MEASURE

3. 收集數據的方法

(1)流程圖(2)數據收集表單

4. 測量數據之可靠性

(1)計量系統之波動

(2)計數系統之波動

五、分析 ANALYSIS

1. 分析階段的基本任務

2. 找尋影響輸出結果之原因

3. 如何確定關鍵因

(1)排列圖.散布圖

(2)FMEA 失效模式效果分析

4. 驗證分析結果

六、改進 IMPROVE

1. 改進階段的基本任務

2. Y 與 X 之間的規律

(1)直方圖

第五天		(2)散佈圖等
		3. 具創意的改進方案
		4. 驗證.評估與施行改進方案雌
	七、控制 CONTROL	1. 控制階段的基本任務 2. 保持長期穩定-標準化 3. 如何預防差錯 (1)從源頭做起 (2)防呆.防錯.防誤法 4. 鞏固成果與持續改進 5. 結束項目
	八、實務教學	1. 製造部門案例分析 2. 服務部門案例分析 3. 課堂及課後習作 4. 雙向溝通與答疑
	九、考試測驗	筆試

註 1：因應天候或不可抗力因素，主辦單位保有調整議程之權利。

●● 價格

報名方案	費用	說明
原價(含稅、午餐、講義)	20,000 元/人	實體台北授課/ 線上 Webex 直播
課前 10 日報名(早鳥優惠)	17,000 元/人	實體台北授課/ 線上 Webex 直播

2 人以上團體報名(同公司 2 人以上)

14,000 元/人

實體台北授課/
線上 Webex 直播

註 1：報名各方案可選擇

註 2：線上授課，線上授課會提前寄送課程講義，安排課前測試，於課程當天同步直播，本同步數位課程無補課機制。

🔴🔵 開課資訊：

【主辦單位】：財團法人福琳工商發展基金會、工業技術研究院 產業學院

【上課日期】：2023 年 03 月 27 日至 03 月 31 日，09:00~17:00 ;每天 7 小時，共計 35 小時。

【上課地點】：工研院 產業學院 台北學習中心+Webex 線上直播 **(實際上課教室請依據上課通知函為準!)**

【招生人數】：本班預計 20 人為原則，依報名及繳費完成之順序額滿為止。(預計 10 人即開課)

【課程費用】：課程學費、講義(實體供 2 日午餐、線上供國內郵寄服務)

【培訓證書】：參加本課程之學員，研習期滿，出席率超過 80%(含)以上，即可獲得工研院頒發的培訓證書。

【報名方式】：線上報名

【課程洽詢】：02-2370-1111#312 謝小姐、陳小姐

【繳費方式】：確定開班再付款，報名時選擇信用卡線上繳費或 ATM 轉帳

【退費標準】：請於開課前三日以傳真或 email 告知主辦單位，並電話確認申請退費事宜。若未於期限內申請退費，則不得於任何因素要求退費，惟可轉讓與其他人參訓。

🔴🔵 貼心提醒：

1. 為確保您的上課權益，報名後若未收到任何回覆，敬請來電洽詢方完成報名。
2. 為配合講師時間或臨時突發事件，主辦單位有調整日期或更換講師之權利。

3. 報名時請註明欲開立發票完整抬頭，以利開立收據；未註明者，一律開立個人抬頭，恕不接受更換發票之要求，課程開始當天不得以任何因素要求退費。

4. 為尊重講師之智慧財產權，恕無法提供課程講義電子檔。



※注意事項※為確保您的上課權益，報名後若未收到任何回覆，請來電洽詢

【傳真報名專線：02-2381-1000 或 email 至：itri535662@itri.org.tw 謝小姐收】

六標準差綠帶特訓班						
公司全銜					統一編號	
發票地址					發票方式	<input type="checkbox"/> 二聯式(含個人) <input type="checkbox"/> 三聯式
學員姓名	部門	職稱	電話	手機	E-mail (請以正楷書寫)	
						<input type="checkbox"/> 素
						<input type="checkbox"/> 素
						<input type="checkbox"/> 素
						<input type="checkbox"/> 素
聯絡人	姓名	部門	職稱	電話	傳真	E-mail (請以正楷書寫)
<input type="checkbox"/> 信用卡 (線上報名): 繳費方式選「信用卡」, 直到顯示「您已完成報名手續」為止, 才確實完成繳費。 <input type="checkbox"/> ATM 轉帳 (線上報名): 繳費方式選擇「ATM 轉帳」者, 系統將給您一組轉帳帳號「銀行代號、轉帳帳號」, 但此帳號只提供本課程轉帳使用!! 轉帳後, 寫上您的「公司全銜、課程名稱、姓名、聯絡電話」與「收據」回傳。 <input type="checkbox"/> 銀行匯款: 土地銀行 工研院分行, 帳號 156-005-00002-5 (土銀代碼: 005)。戶名「財團法人工業技術研究院」, 請填具「報名表」與「收據」回傳。 <input type="checkbox"/> 即期支票: 抬頭「財團法人工業技術研究院」, 郵寄至: 100 台北市館前路 65 號 7 樓 704 室。						總計 課程費用 \$ _____



歡迎您來電索取課程簡章，服務熱線02-2370-1111。工研院產業學院台北學習中心 歡迎您的蒞臨